



Директор – Вангелия Петрелийска

# П Л А Н

за работа на училищен координационен съвет за  
справяне с тормоза в училище по изпълнение  
на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“  
въведен със заповед на Министъра на МОН РД 09-611/18.05.2012г. и приет на заседание  
на Педагогическия съвет с решение от Протокол № 2/ 28.09.2023 год.

учебна 2024/2025 година

## **Състав на съвета:**

Председател: Христина Урдева, на длъжност педагогически съветник

Членове:

1. Стойка Коемджиева – начален учител ;
2. Милена Шопова- учител ФВС;
3. Величка Касапова – логопед;

## **I. Предмет**

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата и юношите в системата на средното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

Единният механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерството на образованието, младежта и науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР, ЦКБППМН и неправителствените организации – НМД, фондация „Стъпки за невидимите деца в България,” фондация „Асоциация Анимус”, Дружеството на психолозите в България и УНИЦЕФ.

## II. Цел

- Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда..

## III. Задачи:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище
2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

## III. Общи положения

- Във всяко училище се създава координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който да отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза. Съветът да се ръководи задължително от заместник-директор и да включва училищния психолог или педагогически съветник, учители, ученици и родители.
- Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.
- Комплексът от превантивни мерки трябва да включва всички възможни аспекти и форми на тормоза, ясно да фокусира вниманието върху участието на всички групи и да се планира на три нива - класна стая/паралелка, училище, общност.
- За да се изгради защитната мрежа е необходимо да се поставят ясни граници, изграждане на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз във взаимоотношенията в училище
- По-голямата част от ситуациите на тормоз могат да бъдат овладени от учителите, а някои от самите деца. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.
  - Важно е да не бъдат омаловажавани и първите прояви на влошаване на отношенията между децата и поведение, което е неприемливо. Необходимо е още

при най-малките сигнали и съмнения за тормоз да се предприемат стъпки, за да се предотврати ескалацията на насилието и да се изпрати ясно послание, че таква поведението няма да бъде толерирано. Вниманието трябва да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми.

## **ДЕЙНОСТИ:**

### **Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище:**

1. Оценка на проблема, през мнението на учениците/учителите/родителите – с помощта на стандартизиран въпросник  
Срок: февруари 2025  
Отг.: Съвета
2. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на проявите, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила.  
Срок: февруари 2025  
Отг.: Председател на координационен съвет
3. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса.  
Срок: февруари 2025  
Отг.: класни ръководители
4. Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз  
Срок: постоянен  
Отг.: директор на училище
5. Оптимизиране на системата за наблюдение и контрол, в зависимост от резултата от оценката на проблема  
Срок: постоянен  
Отг.: директор на училище
6. Разработване на процедури за реагиране в ситуации на тормоз  
Срок: постоянен  
Отг.: Председател на координационен съвет
7. Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз  
Срок: постоянен  
Отг.: Членове на координационен съвет и класни ръководители

8. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- а) превенция на тормоза;
- б) правата и задълженията на учениците;

Срок: март 2025

Отг.: кл. ръководители

9. Запознаване на децата с аспектите на насилието и начините за справяне с него.

Срок: март 2025

Отг.: класните ръководители

10. Създаване на методически материали по превенция на тормоза в помощ на класните ръководители

Срок: март 2025

Отг.: Председател на  
координационен съвет

11. Поддържане на непрекъсната връзка между класните ръководители и родителите за противодействие срещу проявите на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: кл.ръководители

12. Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг/тормоз, упражняване на власт над уязвими/.

Срок: до м. май 2025

Отг.: Председател на  
координационен съвет

### **Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа:**

1. Разработване и приемане на правила и процедури за работа с:

- 1.1 Дете, жертва на тормоз
- 1.2 Дете, упражнило тормоз
- 1.3 Деца, които помагат и подкрепят тормоза
- 1.4 Децата наблюдатели

Срок: постоянен

Отг.: Председател на  
координационен съвет

2. Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации натормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения

Срок: постоянен

Отг.: Председател на  
координационен съвет

3. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: постоянен

Отг.: кл.ръководители

4. Актуализация на вече създадения единен регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището. Регистърът да включва описание на ситуацията, вида тормоз, участници, наблюдатели, предприети мерки.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на  
координационен съвет

Христина Урдева – педагогически съветник

№	Дейност	Материален ресурс	Финансов ресурс	Друг ресурс
1	Оценка на проблема, през мнението на учениците/учителите/родителите – с помощта на стандартизиран въпросник	Хартия за анкетни карти-листа А4		
2	Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила.			
3	Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса.	Хартия за изработване на информационни материали		Време – 1 час на класа
4	Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз			Време – 1 ден
5	Оптимизиране на системата за наблюдение и контрол, в зависимост от резултата от оценката на проблема			
6	Разработване на процедури за реагиране в ситуации на тормоз			
7	Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз			
8	Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:			
	а) превенция на тормоза;			
	б) правата и задълженията на децата;			
9	Запознаване на децата с аспектите на насилието и начините за справяне с него.			
10	Създаване на методически материали по превенция на тормоза в помощ на класните ръководители			
11	Поддържане на непрекъсната връзка между класните ръководители и родителите за противодействие срещу проявите на тормоз.			
12	Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг.			
	<b>Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа</b>			
13	Разработване и приемане на правила и процедури за работа с:			

	Дете, жертва на тормоз			
	Дете, упражнило тормоз			
	Деца, които помагат и подкрепят тормоза			
	Децата наблюдатели			
14	Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения			
15	Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.			
16	Да се създаде единен регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището. Регистърът да включва описание на ситуацията, вида тормоз, участници, наблюдатели, предприети мерки.			

**Обяснение:**

В приложения план дейностите са разделени на две групи:

- с червен цвят – дейности, които задължително трябва да се планират (по изискванията на самия механизъм)
- със зелен цвят – дейности, които не са задължителни. Всяко училище по своя преценка може да включи тук и други дейности.

Таблицата за планиране на ресурси, необходими за изпълнението на плана е помощен инструмент, който позволява да се планира предварително необходимото време, материални и финансови ресурси. Посочените в таблицата ресурси са примерни т.е. училищата следва да планират реалните ресурси според спецификата на училището (брой деца, персонал и пр.)

Към 31.10.2024 г. във всяко училище следва да има:

- заповед на директора, с която се обявява училищен координационен съвет за справяне с насилието. Този съвет се ръководи от заместник директор (където има такъв) и задължително включва училищен психолог, учители, родители и ученици. Препоръчително е представителството на трите групи да е по равно т.е. ако има 3 представители на училището, да има по 3 родители и 3 ученика.
- план за работа на училището за справяне с тормоза. Планът се изработва по модела в този документ от Училищния координационен съвет за справяне с насилието и отговорност за изпълнението му носи председателя на този съвет.