



Средно училище „Никола Йонков Вапцаров”, гр. Хаджидимово
Тел: 0879 400 555; e-mail: info-108001@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Директор: Вангелия Петрелийска

П Л А Н

за дейността на Методическото
обединениена класните ръководители
през учебната
2023/2024 година



Средно училище „Никола Йонков Вапцаров”, гр. Хаджидимово
Тел: 0879 400 555; e-mail: info-108001@edu.mon.bg

С Ъ С Т А В

НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ НА КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 / 2024 Г.

Председател: Заприна Глушкова – старши учител по български език и литература

Членове:

Начален етап

I клас – Т. Близнакова
II клас – П. Райкова
III клас – Т. Попова
IV клас – Ел. Караянева

Прогимназиален етап

V клас – М. Мамова
VI клас – В. Караянева
VII-а клас – Ел. Стоянова
VII-б клас – Р. Кирова

Гимназиален етап

VIII клас – Д. Парасков
IX б клас – В. Вранчева
XI а клас – В. Атанасова
XII а клас – Ан. Воденичарова
XII б клас – В. Даскалова
IX а клас – З. Глушкова
X клас – Ст. Караянев
XI б клас – Д. Урдева

Класните ръководители са определени със Заповед на Директора - РД-...../.....09.2023 г. на основание чл....., ал..... от и чл..... от Наредба за определяне броя на паралелките и броя на учениците в паралелките.



ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият план е изготвен от председателя на Методическото обединение, по предложения на класните ръководители. Съобразен е със ЗПУО, стратегията на училището и възрастовите особености на учениците. Резултатите от изпълнението му ще бъдат отчитани в края на първия учебен срок и в края на учебната година.

ЦЕЛИ

1. Утвърждаване на методическото обединение като център на вътрешно - квалификационна дейност;
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за квалификация на класния ръководител;
3. Внедряване на иновационни подходи, методи и форми на работа за постигане на качествен образователен процес;
4. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията;
5. Стимулиране участието и изявиите на ромските ученици в училищните форми за извънкласна дейност, спорт и туризъм.
6. Достигане на максимално високо ниво в качеството на обучение и възпитание на учениците и създаване на възможности за пълноценната им социална изява;
7. Формиране у учениците на култура за цялостна представа на света, обществото, социалните отношения и мястото на отделната личност като член на общността;
8. Подобряване на дисциплината в училище и намаляване броя на безпричинните отсъствия;
9. Изграждане у ученика на социални качества, умения да общува и цени това, което му предоставя училището;
10. Набелязване на мерки и осъществяване на дейности за намаляване проявите на агресия сред учениците;
11. Привличане на семейството като съюзник на училището в обучението и възпитанието на децата.



Средно училище „Никола Йонков Вапцаров”, гр. Хаджидимово

Тел: 0879 400 555; e-mail: info-108001@edu.mon.bg

ЗАДАЧИ

- Да се стимулират класните ръководители към самоподготовка и усъвършенстване, чрез обмяна на педагогически опит.
- Да се създадат условия в МОКР за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, преодоляване на трудности и отстраняване на проблеми.
- Споделяне и утвърждаване на положителни педагогически методи в работата на учителите по предмети, постигнали успехи по отношение на различни показатели.
- Приобщаване и участие на учениците в извънкласни и извънучилищни прояви (мероприятия).
- Провеждане на общи и паралелкови родителски срещи, допълнителен час на класа, ангажиращи родителите при решаване на проблеми, относно обучението и възпитанието на децата им.
- Индивидуална работа с родителите на «проблемните или трудните ученици», които допускат неизвинени отсъствия и нарушават дисциплината в училище.
- Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове, за да се постигне синхрон между семейството и училището.



ДЕЙНОСТИ

1. Работна среща на МО за избор на Председател за учебната 2023/2024г. и изготвяне на план за дейността на МО на класните ръководители.
Срок: м. IX 2023г. Отг. Председател
2. Запознаване с новите насоки на МОН, свързани с организацията на дейността на класния ръководител и респективно оптимизиране работата на обединението в съответствие с тях.
Срок: м. IX. 2023г. Отг. Председател
3. Изготвяне на интерактивни, тематични планове за часа на класа, съобразени със спецификата на всяка паралелка.
Срок: м. IX. 2023г. Отг. Класните ръководители
4. Системно и съвместно водене на училищната документация.
Срок: постоянен Отг. Класните ръководители
5. Изграждане на Ученически съвети и избор на техни представители за участие на заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес, социалното поведение и личното развитие на учениците.
Срок: м. X. 2023г. Отг. Класните ръководители
6. Изготвяне график за работни срещи на МО на класните ръководители.
Срок: м. X. 2023г. Отг. Председател
7. Запознаване с училищните правилници, спазване и осигуряване на безопасни условия на обучение.
Срок: постоянен Отг. Класните ръководители
8. Провеждане на родителски срещи и избор на родителски актив, с цел съвместна възпитателна дейност и взаимно подпомагане.
Срок: м. X, XII, II, V Отг. Класните ръководители
9. Спазване задължителните символи на българското училище – националнознаме, държавен химн, училищно знаме.
Срок: м. IX, V Отг. Класните ръководители



10. Организиране на учениците за участие в регионални и национални конкурси и олимпиади.

Срок: график на РУО Отг. Класните ръководители

11. Организиране и провеждане с учениците туристически излети, екскурзии, спортни игри.

Срок: според тем.планове Отг.Класните ръководители

12. Формиране на знания и умения за действия при природни бедствия, екстремни ситуации и безопасност на движението.

Срок: постоянен Отг. Класните ръководители

13. Възпитаване на учениците в коректни, толерантни и междуличностни взаимоотношения.

Срок: постоянен Отг. Класните ръководители

14. Индивидуална работа на класния ръководител с проблемни ученици.Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

15. Разглеждане на теми, свързани с екологичното възпитание на учениците.Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

16. Медицинското лице в училище да проведе беседи на здравни теми, съобразени с желанието на учениците.

Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

17. Съхраняване на етнокултурната идентичност на ромските ученици, чрезобразованието и извънкласните форми на обучение.

Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

18. Запознаване зрелостниците с изискванията, условията и реда за полагане на държавни зрелостни изпити

Срок: м.ноември Отг. Кл.ръководител на XII клас

19. Отбелязване на годишнини на поети, писатели и исторически личности.

Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

20. Организиране на мероприятия, които създават у учениците чувство за отговорност:

- почистване на класните стаи;

Срок: м. X, II Отг. Кл.ръководители

- Ден на толерантността

Срок м. XII Отг.Класни ръководители



-празнуване на Коледа – флашмоб „Коледно хоро“ (със задължителен коледен елемент);

Срок м. XII Отг.Класни ръководители

-излети да Първа пролет

Срок м. III Отг. Класни ръководители

21. Отбелязване патронния празник на училището.

Срок: м. декември Отг.Класни ръководители

22. Открит урок по БДП:

- I срок в 9. А клас

- I срок в начален етап

Отг.Класни ръководители

23.Отбелязване на всички национални и училищни празници, в съответствие с плана на училището и мотивация на учениците за активно участие и партньорство

Срок: постоянен Отг. Класни ръководители

24. Разработване и участие на училищни и международни проекти

Срок: график на МОН и Национална агенция Отг. Класни ръководители

25.Вътрешноквалификационната дейност на МО на класните ръководители по предварително избрани теми – обмяна добри педагогически практики.

Срок: постоянен Отг. Директор,председател на МОКР

26. “Да опазим България чиста”.

Срок: м. април 2023 г. Отг. Класни ръководители

27. Отбелязване Деня на Европа – ученическо самоуправление.

Срок: м.май Отг. Класни ръководители

28. Отбелязване деня на славянската писменост и култура. Изпращане на випуск 2024.

Срок: м.май Отг. Директор, кл. р-ли на XII клас,
класни ръководители

29. Отчети и анализи за дейността на МОКР.

Срок: м.февруари и м.юли Отговорник: Председател



ТЕМИ С ИНТЕРАКТИВЕН ХАРАКТЕР

Начален етап:

- Красиво, чисто и зелено училище: как да направим красива и зелена класната стая?;
- Как да учим по-добре?
- Фестивал на есенното плодородие;
- Празник на цифрите;
- Празник на буквите;
- Хигиена и здраве;
- Щастлива Нова година – украсяване на класната стая, изработване на картички и сурвачки, писмо до Дядо Коледа;
- Да посрещнем пролетта. Здравей пролет! – изработване на постери и картички;
- Иде лято!

Срок: според графика на тематичните планове

Отг.Класните ръководители на начален курс

Прогимназиален етап:

- Изготвяне визитни картички на класните ръководители;
- Семинарни занятия с поканени обучители;
- Как да доведем повече родители в училище?;
- Обмяна на опит с класни ръководители от друго училище;
- Презентации на различни теми, според тематичния план на класа;
- Ролеви игри в часа на класа.

Срок: според графика на тематичните планове

Отг.Класните ръководители – прогимназиален етап



Гимназиален етап:

- Презентации по всички теми;
- На горещия стол – събеседник по желание!;
- Представи се с три думи или жест, с който искаш да те запомнят;
- Родителски календар – родителят да намери начин , как да участва през този ден, който си е избрал през месеца или срока;
- Календар на класа – учениците сами си избират ден от срока /месеца/ и през целия ден правят полезни неща;
- Пирамида на успеха – как децата да успеят в живота?. Кое е важно за тях?
- Кутия, която стои в класната стая и всеки може да постави „съобщение до класния ръководител” , в което да опише проблема си и ако в бележката е написано да се сподели в класа, класният ръководител да го обсъди в часа на класа. **ЕТИЧЕН КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ!!!**;
- Моят таен приятел;
- Малки празници в часа на класа;
- Правила на класа в класната стая! Дърво на желанията!
- Презентации и беседи на здравна тематика;
- Ценностна система – дискусии;
- Здравословно хранене у подрастващите – презентации, беседи, ролеви игри, брошури;
- Изработване правила за управление на класа;
- Изготвяне на Европейски паспорт на учениците от 12 клас;
- Мотивационни тренинги с учениците от 12 клас.

Срок: според графика на тематичните планове

Отг.Класните ръководители – гимназиален етап

Забележка: Работният план на МОКР е отворен и може да се променя в хода на учебната година